

INSTRUÇÕES PARA PAGAMENTO ALUNO ESPECIAL POSTRAD 2-2024

O pagamento e envio do comprovante da taxa de matrícula em disciplina, no valor de R\$113,00 por crédito (observar a quantidade de créditos da disciplina solicitada), deverá ser realizado até o dia 25/10/2024 e inserido na plataforma de inscrições da Pós-Graduação <https://inscpos.unb.br/index.php?inscricao=login>.

Para realizar o pagamento da taxa de matrícula todos os candidatos deverão, OBRIGATORIAMENTE, emitir a Guia de Recolhimento da União (GRU), conforme instruções abaixo.

Acessar: https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru/gru_simples.asp , e preencher:

- Unidade Gestora: 154040
- Gestão: 15257 – Fundação Universidade de Brasília
- Código de Recolhimento: 28838-1 – Serviços de Estudos e Pesquisa
- Ao clicar em avançar será requerido o Número de Referência
- Número de Referência: 4258
- Competência: preencher o mês corrente
- Vencimento: preencher com a data corrente
- CNPJ ou CPF do Contribuinte: informar o CPF do candidato
- Nome do Contribuinte: digitar o nome do candidato
- Digite o valor a ser pago
- Selecione uma opção de geração e clique em “Emitir GRU”
- Realizar o pagamento

ATENÇÃO: o recibo emitido por meio de depósito em envelope realizado em caixas eletrônicos NÃO será aceito como comprovação do pagamento. O depósito na conta do Tesouro NÃO será aceito como forma de pagamento. NÃO será aceito o COMPROVANTE DE AGENDAMENTO de pagamento.

Por determinação do Decanato de Pesquisa e Pós-Graduação, as solicitações de matrícula de alunos especiais só serão processadas pela Secretaria de Administração Acadêmica – SAA com a apresentação dos comprovantes de pagamento das taxas de matrícula em disciplina, no valor de R\$113,00 por crédito (Ex: 02 créditos = R\$ 226,00 e 04 créditos = R\$ 452,00). **A taxa de matrícula deverá ser paga somente pelos candidatos selecionados.**

Não haverá devolução de pagamento de taxas de inscrição e de matrícula